

DEN GRUNDLÄGGANDE UTBILDNINGENS MORGON- OCH EFTERMIDDAGSVERKSAMHET I VASA STAD

I Vasa stad erbjuds morgon- och eftermiddagsverksamhet under vardagsskoldagarna kl. 8.00–9.00 och 12.00–16.00

för elever i klass 1 och 2 samt för elever i klasserna 3–9 vilka omfattas av särskilt stöd. Verksamheten erbjuds i samband med skolorna samt på åtgärd av privata serviceproducenter i deras verksamhetsenheter.

Om en plats i morgon- och eftermiddagsverksamheten ansöks alltid för ett läsår åt gången

Ingen har subjektiv rätt till morgon- och eftermiddagsverksamhet. Verksamheten är frivillig och avgiftsbelagd för familjerna. Ifall det till ett verksamhetsställe inom utsatt tid kommer flera sökande än det finns platser, prioriteras eleverna i årskurs 1 och de elever som behöver särskilt stöd samt elever i årskurserna 3–9, om de omfattas av specialomsorgsprogrammet, som baserar sig på lagen angående specialomsorger om utvecklingsstörda, och i programmet har fastslagits behov av morgon- och eftermiddagsvård.

Ansökningar som kommer in efter att ansökningstiden gått ut beaktas, ifall det finns rum i gruppen. Man kan också ställa sig i kö för en plats i morgon- och eftermiddagsverksamheten.

Eftermiddagsverksamhetsställe fastställs i regel enligt var barnet går i skola. Eftermiddagsverksamheten för ett barn som behöver stöd försiggår i första hand i samma eftermiddagsverksamhetsgrupp vid barnets egen skola.

AVGIFT FÖR VERKSAMHETEN

För verksamheten uppbärs varje månad en verksamhetsavgift, som grundar sig på lagen om grundläggande utbildning.

Vårdnadshavaren förbinder sig vid den verksamhetstid som hen har reserverat under minst en termin. För morgon- och eftermiddagsverksamheten uppbärs en fast månadsavgift på 120 euro för verksamhet som försiggår kl. 8.00–16.00 (också i augusti). (Obs! Folkhälsan och Vasa Settlementförening ordnar klubbverksamhet för dem som behöver det redan från kl. 7.30 och fram till kl. 16.30. För denna verksamhet faktureras deltagarna 40 €/månad utöver verksamhetsavgiften och anmälan görs separat direkt till serviceanordnaren.) Verksamhetsavgiften omfattar handledning, material, eventuella utfärder och evenemang samt olycksfallsförsäkring. Avgiften för eftermiddagsverksamheten omfattar dessutom ett mellanmål. **Verksamhetsavgiften uppbärs för varje månad, då barnet deltar i morgon- och/eller eftermiddagsverksamhet oberoende av hur många dagar barnet faktiskt deltar.** Skolornas lov, månadernas längd eller hur mycket barnet är närvarande påverkar inte storleken på verksamhetsavgiften. För eventuella verksamhetsdagar i juni uppbärs ingen verksamhetsavgift.

Om barnet på grund av sjukdom inte kan delta i morgon- och eftermiddagsverksamheten i över 10 dagar under en kalendermånad, uppbärs endast hälften av avgiften. Om frånvaron på grund av sjukdom varar en hel kalendermånad, uppbärs ingen avgift. Då är en förutsättning att barnet på grund av sjukdom inte heller har kunnat delta i undervisningen i skolan.

Om barnet av ett annat, på förhand meddelat skäl inte deltar i verksamheten under en hel kalendermånad, uppbärs hälften av månadsavgiften. Detta ska meddelas på förhand skriftligen till gruppens ansvariga ledare. Det räcker inte att skolans lärare informeras. Utan ändamålsenligt meddelande uppbärs normal månadsavgift.

Avgifterna för morgon- och eftermiddagsverksamheten är direkt utsökningsbara och överförs till en indrivningsbyrå för indrivning inklusive räntor och indrivningskostnader. Indrivningsbyrån skickar en avgiftsbelagd betalningspåminnelse.

Verksamheten är avgiftsfri endast för de barn för vilka avgiftsfrihet har fastslagits i specialomsorgsprogrammet som grundar sig på lagen om specialomsorg för utvecklingsstörda. Av välgrundade skäl kan en lättnad i avgiften sökas med ett separat formulär.

Ansökan behandlas inte utan nödvändiga bilagor. Befrielse från avgifter beviljas inte retroaktivt. Mer information finns här: www.vaasa.fi/sv/bo-och-lev/smabarnspedagogik-och-skolor/grundlaggande-utbildning/morgon-och-eftermiddagsverksamhet. Avgiftsbefrielser behandlas av serviceplaneraren inom stadens grundläggande utbildning.

Syskonrabatt beviljas familjer som har två eller fler barn i morgon- och eftermiddagsverksamhet. Rabatten ansöks med en separat blankett som ska skickas till serviceplaneraren inom den grundläggande utbildningen genast när morgon- och



Perusopetus

Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminta
PL 3, 65101 Vaasa
Raastuvankatu 29 2.krs
Puh • +358 (0)6 325 1111 (vaihe)
apip@edu.vaasa.fi

eftermiddagsverksamheten börjar. Rabatt beviljas inte retroaktivt. Avgiften för familjens yngsta barn är 120 €, för följande barn 60 € och för det tredje 24 €/månad.

UPPSÄGNING AV EN PLATS I MORGON- OCH EFTERMIDDAGSVERKSAMHET

En beviljad plats ska sägas upp till serviceplaneraren inom stadens grundläggande utbildning före 15.6, varvid familjen inte behöver betala någonting.

För platser som sägs upp mellan 15.6–8.8 debiteras 60 € för augusti och familjen behöver inte betala några andra avgifter för hösten.

Fr.o.m. 9.8 följs en uppsägningstidtabell, enligt vilken uppsägningen ska ske senast den 15:e innevarande månad för att inte full verksamhetsavgift ska tas ut för följande månad. Om uppsägningen görs efter den 15:e, tas full avgift ännu ut för följande månad. Efter uppsägningstiden debiteras halva verksamhetsavgiften för höstterminens resterande månader (när man ansöker om en plats har man förbundit sig för minst höstterminen, dvs. till slutet av december). Endast flytt från orten, arbetslöshet, alterneringsledighet och moderskapsledighet berättigar till befrielse från avgiften efter uppsägningstidens månaden. Distansarbete är inget ekonomiskt skäl för befrielse från avgiften.

För en oannullerad plats debiteras 60 €/månad under hela höstterminen (en reserverad plats medför personalkostnader och tar eventuellt plats av någon som är i kö):

Exempel på uppsägningar:

- 1) Familjen säger upp platsen 17.9 och meddelar att barnet deltar sista gången i verksamheten 30.9 då mammas moderskapsledighet börjar 1.10. För barnet betalas full avgift fram till slutet av oktober och inga andra avgifter.
- 2) Familjen säger upp platsen 17.9 och meddelar att barnet deltar sista gången i verksamheten 30.10 på grund av föräldrarnas distansarbete. För barnet betalas full avgift fram till slutet av oktober och halva avgiften för november och december.
- 3) Familjen säger upp platsen 15.8 och meddelar att barnet inte alls behöver den beviljade platsen. För barnet betalas full avgift för augusti och halva avgiften för september, oktober, november och december.

När verksamhetsperioden börjat ska uppsägningsblanketten **lämnas in till morgon- och eftermiddagsbyrån eller verksamhetsstället.**

Ifall vårdnadshavaren helt vill säga upp en plats för vårterminen 2025, ska detta göras senast 30.11.2024. Då träder ändringarna i kraft vid ingången av januari. **På vårterminen sker uppsägningar inom ramen för uppsägningstidtabellen. Om uppsägningen görs senast den 15:e innevarande månad, tas ingen verksamhetsavgift för följande månad och om uppsägningen görs efter den 15:e, tas ännu full avgift för följande månad.**

Som tidpunkt för uppsägningen räknas det datum när uppsägningen har mottagits (endera av ledaren för morgon- och eftermiddagsverksamheten eller serviceplaneraren inom den grundläggande utbildningen).

Exempel på uppsägningar under vårterminen:

- 1) Familjen säger upp platsen 30.1 och meddelar att barnet deltar sista gången i verksamheten 28.2. För barnet betalas full avgift fram till slutet av februari.
- 2) Familjen säger upp platsen 16.1 och meddelar att barnet deltar sista gången i verksamheten 30.1. För barnet betalas full avgift fram till slutet av februari.



Perusopetus

Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminta
PL 3, 65101 Vaasa
Raastuvankatu 29 2.krs
Puh • +358 (0)6 325 1111(vaihde)
apip@edu.vaasa.fi

VERKSAMHETENS INNEHÅLL

Principen vid anordnandet av morgon- och eftermiddagsverksamhet inom den grundläggande utbildningen är att en trygg uppväxtmiljö ska erbjudas barnet före och efter skoldagen. Verksamheten stöder barnens uppväxt och utveckling, skapar en grund för bra sätt att tillbringa fritiden samt hjälper familjerna och skolan i deras fostrande uppdrag. Genom verksamheten eftersträvas också att samhällelig jämlikhet och delaktighet främjas samt marginalisering förebyggs. I verksamheten sörs det för att omgivningen är trygg och att barnen inte blir föremål för mobbing, trakasserier eller våld.

Morgon- och eftermiddagsverksamheten har en egen särskild karaktär, eftersom den grundar sig på frivillighet och försiggår under barnens fritid. I grunderna betonas lekens, den skapande verksamhetens och positiva upplevelsers betydelse för barnet. Morgon- och eftermiddagsverksamheten ska utgöra en helgjuten och mångsidig helhet för barnet, och den ska erbjuda möjlighet till social växelverkan, estetiska upplevelser, rörlighet och friluftsliv, glädje och rekreation men också möjlighet att göra sina läxor. Ett smakligt mellanmål och en trivsamt omgivning ökar barnens upplevelse av välmående.

Morgon- och eftermiddagsverksamheten styrs av den grundläggande utbildningens gemensamma mål för fostran. Målet är att stöda barnens skolgång och erbjuda dem en mångsidig och uppiggande verksamhet med hög kvalitet. I alla enheter finns en ledare som ansvarar för verksamheten.

Utöver stadens plan för morgon- och eftermiddagsverksamheten utarbetar enheterna sina egna planer. Vårdnadshavarna informeras om verksamhetens innehåll.

TRANSPORTER

Staden ordnar inte transporter till morgon- och eftermiddagsverksamheten och inte heller hem därifrån. Föräldrarna ansvarar för att eleven hämtas hem från verksamhetsstället när verksamhetstiden går ut. Som ett undantag kan transport ordnas för elever med ett behov av skjuts som har fastslagits i specialomsorgsprogrammet som grundar sig på lagen angående specialomsorger om utvecklingsstörda.

FÖRSÄKRINGAR

Vasa stad har en frivillig gruppolycksfallsförsäkring (Pohjola Vakuutus) som täcker direkta kostnader för olyckor som skett inom morgon- och eftermiddagsverksamheten.

INFORMATIONSGÅNGEN

Samarbete mellan ledaren av morgon- och eftermiddagsverksamheten och föräldrarna är nödvändigt för att informationen ska gå och sakerna löpa så väl som möjligt.

Vårdnadshavarna och ledarna av morgon- och eftermiddagsverksamheten måste ha korrekta kontaktuppgifter om varandra. Ändringar i de tider då barnet kommer till och avhämtas från verksamheten, sjukfrånvaro och andra praktiska saker ska meddelas ledaren av morgon- och eftermiddagsverksamheten. Meddela också ändringar i läsordningen.

SEKRETESS

Ledarna har sekretessplikt i alla ärenden som anknyter till barnet och familjen samt anmälningsplikt enligt barnskyddslagen.

BEDÖMNING

Morgon- och eftermiddagsverksamheten följs upp och bedöms på riks nivå på åtgärd av Utbildningsstyrelsen. Vidare utvärderar verksamhetsenheterna regelbundet sin verksamhet utgående från den respons de fått av barnen och föräldrarna.

Kontakt:

apip@edu.vaasa.fi

Serviceplanerare Sari Kivelä tel. 040 127 2699



Perusopetus

Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminta

PL 3, 65101 Vaasa

Raastuvankatu 29 2.krs

Puh • +358 (0)6 325 1111(vaihde)

apip@edu.vaasa.fi

Perusopetuksella oikeudet muutoksiin