



11.12.2024

Rakennus- ja ympäristölautakunta

Aika: 11.12.2024 klo 16:30 - 18:07

Paikka: Tekninen virasto, Kirkkopuistikko 26, neuvotteluhuone Kapu, 2 krs.

OSALLISTUJAT

Jäsenet / Varajäsenet

Ångerman Johan, puheenjohtaja
Takala Ismo
Helala Aira
Hellman Per
Lind Saana
Mahdi Ramieza
Pasanen Pauliina

Poissa

Hautala Rasmus
Koski Ari

Esittelijät

Jääskeläinen Juha, vt. rakennustarkastaja, poissa klo
17.20-17.40 § 75 käsittelyn ajan
Hirvijärvi Esa, ympäristötoimen johtaja

Muut osallistujat

Sirén-Aura Monica, kh:n edustaja
Järvelä Markku, kaupunkiympäristön
toimialajohtaja
Tuomisto Kristina, pöytäkirjanpitäjä

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastustapa

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Ismo Takala ja Ramieza Mahdi. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 16.12.2024.

Pöytäkirja käsittää

Pykälät 67-80, yhteensä 14

Pöytäkirjan varmennus

Johan Ångerman
Puheenjohtaja

Kristina Tuomisto
Pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Ismo Takala

Ramieza Mahdi

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Vaasan kaupungin verkkosivuilla 17.12.2024.

Liitteenä muutoksenhakuohjeet.



11.12.2024

Rakennus- ja ympäristölautakunta

VAASA/5317/11.01.00/2024

§ 79 Ympäristölupahakemus pilaantumattomien maiden vastaanotto paikalle (maankaatopaikalle) kiinteistöllä 905-425-7-11, Kamrock Oy.

Julkinen

Valmistelija Ympäristötarkastaja Jonas Hjort, puh. 040 158 8436, jonas.hjort(at)vaasa.fi

Liitteet Ympäristölupa pilaantumattomien maiden vastaanotto paikalle (maankaatopaikalle) kiinteistöllä 905-425-7-11, Kamrock Oy

Kamrock Oy hakee YSL 27 § mukaista ympäristölupaa Höstvedellä pilaantumattomien maiden vastaanotto paikalle (maankaatopaikka). Kamrock Oy harjoittaa kiinteistöllä jo aktiivista louhintaa ja murskaustoimintaa. Maankaatopaikka on tarkoitus sijoittaa kiinteistön pohjoisosaan. Tämä alue koostuu noin 2,5 ha metsämaata. Lupahakemuksen alueelle loppusijoitetaan yhteensä 100 000 m³ ja enintään 49 999 t/v ylijäämämaita lakikorkeuteen 22 m (N2000).

Alueelle vastaanotetaan pilaantumattonta maaperästä kaivettua maa-ainesta, joka on luonnontilaista tai joka ei sisällä ympäristön pilaantumista tai sen vaaraa aiheuttavia haitta-aineita. Alueen pintavedet kulkeutuvat kiinteistön poikki menevään isoon ojaan. Siihen kaivetaan selkeytysallas, johon jää alueelta veden mukana kulkeutuva hienoaines. Tarvittaessa allas tyhjennetään lietteestä. Samasta altaasta otetaan keväisin ja syksyisin vesinäytteet tutkittavaksi.

Ympäristötoimen johtaja EH

Kamrock Oy:lle myönnetään ympäristölain mukainen ympäristölupa liitteen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.



11.12.2024

Rakennus- ja ympäristölautakunta

VAASA/5317/11.01.00/2024

Tiedoksianto asianosaisille

Tiedoksianto sähköisesti 17.12.2024

Vastaanottajat:

Vaasan kaupunki
Rakennus- ja ympäristölautakunta
PL 3
(Kirkkopuistikko 26)
65101 Vaasa

Ympäristönsuojelulain 27 §:n mukainen
lupapäätös (**ympäristölupapäätös**)
Päätös on annettu julkipanon jälkeen
17.12.2024 (kokouspäivä 11.12.2024 § 79)

Asia

Kamrock Oy hakee ympäristönsuojelulain 27 §:n mukaista ympäristölupaa pilaantumattomien maiden vastaanotto paikalle (maankaatopaikalle).

Luvan hakija

Kamrock Oy
Ylipääntie 93
90440 Kempele

Toiminta ja sijainti

Perustettava maankaatopaikka ja toiminnassa oleva kalliolouhos sijaitsevat Höstvedellä Talonpojantiellä kiinteistöllä 905-425-7-11, jonka pinta-ala on 13,21 hehtaaria.

Luvan hakemisen peruste ja lupaviranomaisen toimivalta

Laitokselle tarvitaan ympäristölupa ympäristönsuojelulain 527/2014 liitteen 1 taulukko 2 Muut laitokset 13 f) nojalla. Ympäristönsuojeluasetuksen 713/2014 2 § kohdan 12 a mukaan lupa-asian ratkaisee kunnan ympäristönsuojeluviranomainen.

Ympäristönsuojeluun liittyvät luvat ja päätökset

Kiinteistöllä ei ole aikaisempaa ympäristölupaa maankaatopaikalle. Kivenlouhinnalle ja murskaukselle on myönnetty ympäristölupa 31.12.2002. Maa-aineksen ottamiselle on myönnetty maa-ainelain mukainen lupa 7.12.2022.

Alueen kaavoitustilanne ja ympäristö

Alueella ei ole voimassa olevaa asemakaavaa. Vaasan yleiskaavassa 2030 alue on merkitty maa- ja metsätalousvaltaiseksi alueeksi (M). Pohjanmaan maakuntakaavassa alueella ei ole erityistä aluevarausmerkintää, vaan alue kuuluu Vaasan kaupunkikehittämisen vyöhykkeeseen (kk-1).

Kiinteistöltä noin kaksi kolmososaa on kivilouhosaluetta. Maankaatopaikaksi suunniteltu alue, eli kiinteistön pohjoisosaa, on metsämaata. Hankealueen välittömässä ympäristössä on metsätalousmaata sekä itäpuolella eri toiminnanharjoittajan kivilouhos.

Lähimmät asuinrakennukset sijaitsevat noin 2000 metrin etäisyydellä hankealueen eteläpuolella. Toiminta ei sijaitse pohjavesialueella eikä sellaisen läheisyydessä. Lähin luokiteltu pohjavesialue (1049951) sijaitsee noin neljän kilometrin etäisyydellä. Etäisyys lähimpään vesistöön, talousveden tuotannon raakavesialtaana toimivaan Pilvilampeen on 900 metriä. Hankealueesta itään 800 metrin etäisyydellä sijaitsee yksityisen maan luonnonuojelualue YSA230810, jonka pinta-ala on noin yhdeksän hehtaaria. Muihin suojelualueisiin on etäisyyttä useita kilometrejä. Lähialueella ei ole muinaisjäännöksiä eikä maisemallisesti arvokkaita alueita.

TOIMINNAN KUVAUS

Maa-ainesten vastaanotto

Vuosittain maa-aineksia otetaan vastaan enintään 49 999 tonnia. Noin 2,5 hehtaarin suuruiselle läjitysalueelle sijoitetaan yhteensä enintään 100 000 m³ (noin 190 000 tonnia).

Alueelle vastaanotetaan pilaantumaton maaperästä kaivettua maa-ainesta, joka on luonnontilaista tai joka ei sisällä ympäristön pilaantumista tai sen vaaraa aiheuttavia haitta-aineita. Ylijäämämaita otetaan vastaan vain niiltä työmailta, joiden urakoitsijat ottavat projektinsa kiviainekset Kuljetuspolar Oy:ltä, joka toimii ”monttuisäntänä” Kamrock Oy: n Vaasan ympäristön kiviainesalueilla. Yksittäisiä maaperäkuormia satunnaisilta toimijoilta ei hyväksytä.

Ennen materiaalin toimitusta urakoitsijoiden on esitettävä tutkimustulokset toimitettavan ylijäämämaan laadusta. Pitoisuuksien tulee pysyä Ympäristöhallinnon ohjeen 2/2007 mukaisissa raja-arvoissa. Sulfiittimaita ei hyväksytä ollenkaan, jos etukäteen otetut tutkimustulokset osoittavat sellaista.

Urakoitsijan toimintaa valvotaan työn aikana. Mikäli maan mukana on asiaankuulumatonta materiaalia, se pitää toimitetaan luvalliseen vastaanottoipaikkaan. Samoin menetellään, jos vastaanotto paikalle on päässyt sinne kuulumatonta materiaalia.

Vastaanotto toiminnan päätyttyä täyttömäen luiskat muotoillaan kaltevuuteen 1:3 ja alue maisemoidaan metsittämällä. Täyttömäen laen lopullinen korkeus on + 22 metriä.

Ympäristökuormitus ja sen rajoittaminen

Pölyäminen ja ilmapäästöt

Alueella ei ole muita päästölähteitä kuin liikenteen teiltä keräämä pöly ja sadeveden mukana kuljettava hieno materiaali.

Jätteet

Alueella ei synny jätettä.

Ympäristövaikutusten seuranta

Alueen pintavedet kulkeutuvat kiinteistön poikki menevään isoon ojaan. Siihen kaivetaan selkeytysallas, johon jää alueelta veden mukana kulkeutuva hienoaines. Tarvittaessa allas tyhjennetään lietteestä. Samasta altaasta otetaan keväisin ja syksyisin vesinäytteet tutkittavaksi. Ensimmäinen näyte otetaan ennen toiminnan aloittamista.

Vedestä tutkitaan kiintoainemäärä, sameus, sähkönjohtavuus, pH-arvo, väriluku, kokonaistyppi, kokonaisfosfori ja COD_{Mn}.

Suunnitelma jätteen käsittelyn seurannan ja tarkkailun järjestämisestä

Toiminnanharjoittaja on täydentänyt hakemusta jätteen käsittelyn seuranta- ja tarkkailusuunnitelmalla. Suunnitelma sisältää tiedot käsiteltävien maa-ainesten laadun valvonnasta ja massakirjanpidosta vastuuhenkilöineen, käsittelyprosessista, toiminnan tarkkailusta ja erilaisiin poikkeustilanteisiin varautumisesta.

ASIAN KÄSITTELY

Hakemuksen vireille tulo

Ympäristölupahakemus on tullut vireille 6.8.2024 saapuneella hakemuksella. Hakemusta on täydennetty 8.10. ja 27.11.2024.

Hakemuksen vireille tulosta tiedottaminen

Ympäristölupahakemuksen vireille tulosta on ilmoitettu Vaasan kaupungin virallisella ilmoitustaululla ja internet-sivuilla 11.10.–20.11.2024.

Hakemuksesta pyydetty lausunnot

Ympäristölupahakemuksesta on pyydetty lausunto kaupungin terveydensuojeluviranomaiselta, kaupungin kaavoitukselta ja Etelä-Pohjanmaan ELY-keskukselta.

Kaupungin terveydensuojeluviranomainen on vastannut, ettei ole mitään lausuttavaa.

Etelä-Pohjanmaan ELY-keskuksen mukaan toiminnanharjoittajan tulee täydentää hakemusta jätelain 120 §:n mukaisella jätteen käsittelyn suunnitelmalla sekä yksilöimällä käsiteltävät jätteet jättekoodein. Maa-ainesten määrän valvonnan tulee olla riittävän tarkkaa ja sen tulisi perustua todelliseen painoon, jolloin voidaan varmistua siitä, ettei vuotuinen vastaanotettavien jätteiden maa-ainesten määrä ylitä. Maa-ainesten haitta-aineet on selvitettävä ennen niiden vastaanottamista eikä alueelle saa vastaanottaa aineksia, jotka ylittävät asetuksen 214/2007 mukaiset alemmat ohjearvot. ELY-keskus toteaa myös, ettei kaatopaikalle saa sijoittaa kantoja tai muuta orgaanista jätettä.

ELY-keskus katsoo, että läjitysalueen luiskaukset tulee tehdä enintään luiskakaltevuuteen 1:3 ja läjitysalueelle tulee tehdä erillinen lakialue luiskakaltevuudella 1:20. ELY-keskus katsoo, että ojien rakentamisella maankaatopaikan ympäri kokonaisuudessaan ehkäistään vesien kulkeutumista mm. naapurikiinteistöille ja siitä mahdollisesti aiheutuvaa haittaa sekä kiintoainepäästöjä. Maankaatopaikan sisäpuoliset vedet tulee johtaa laskeutusaltaan kautta ennen maastoon johtamista. Pintavesistä tulisi tehdä ennakkotarkkailu ennen maankaatopaikan rakentamisen aloittamista ja maankaatopaikan toiminnan aikana vedenlaadun tarkkailua tulee toteuttaa vähintään kaksi kertaa vuodessa keväisin ja syksyisin. Vedenlaadun tarkkailussa näytteistä on otettava vähintään seuraavat parametrit: pH, sähkönjohtavuus, kokonaisfosfori, kokonaistyyppi, kiintoaine, väri, sameus ja COD_{Mn}. Laskeutusaltaaseen kertyvän kiintoaineen määrää on seurattava ja se on tarvittaessa poistettava.

Toiminnassa on huolehdittava myös siitä, etteivät maa-ainesten siirrot aiheuta vieraskasvilajien leviämistä. Jätteen käsittelytoiminnalle on asetettava ympäristönsuojelulain mukainen vakuus.

Vaasan kaupungin kaavoitus ei ole antanut lausuntoa.

Muistutukset ja mielipiteet

Hankealueen lähistöllä kiinteistöjä omistava AA haluaa muistuttaa, ettei läheisiä vesialueita saa saastuttaa. Naapurin mukaan merkitty "iso-oja" on kapea ja matala, ja se pitäisi raivata. Kaatopaikka tulee myös rakentaa vähintään 10 metrin päähän kiinteistörajasta. Materiaali ei myöskään saa ylittää kiinteistörajaa.

Hakijan vastine

Hakija on jättänyt vastineen lausuntoihin ja muistutukseen.

Etelä-Pohjanmaan ELY-keskuksen lausunnossa edellytetyn jätteen käsittelyn suunnitelmat hakija on esittänyt hakemuksen täydennyksenä. Hakija valvoo urakoitsijien toimintaa työn aikana ja seuraa millaista materiaalia työmaalta löytyy. Ainoa vastaanotettava jätelaji on pilaantumaton maa (17 05 04). Vesianalyysyjä täydennetään ELY-keskuksen esittämällä tavalla. Maankaatopaikan luiskat tehdään kaltevuuteen 1:3 ja lopullinen (tason +22) päälle tehdään erillinen lakialue, joka luiskataan ELY:n ehdottamaan kaltevuuteen 1:20

Alueelle maiden mukana mahdollisesti tulevat vieraslajit poistetaan kunkin lajin vaatiman tavan mukaisesti, joko kasvinsuojeluaineilla tai kitkemällä.

Muistuttajan AA esille nostaminen seikkojen johdosta hakija toteaa, että alueelta tulevat pintavedet johdetaan alueen poikki kulkevaan isoon ojaan. Maasto laskee luonnostaan kohti ko. ojaa, ja tarvittaessa alueen rajalle kaivetaan oja johtamaan valumavedet hakijan kiinteistön puolella tuohon ojaan. Tarpeen vaatiessa oja perataan, että vedet (myös Swerockin puolelta) pääsevät virtaamaan mahdollisimman esteettömästi. Toiminta-alue tulee jäämään 10 m päähän rajasta (muistuttajan toivomus), jonka takia rajanylitykset estetään. Mikäli joku kivi pyörähtää rajan yli, niin se haetaan sieltä pois.

RATKAISU

Rakennus- ja ympäristölautakunta on tutkinut lupahakemuksen ja ympäristöluvan myöntämisedellytykset sekä päättää myöntää Kamrock Oy:lle ympäristönsuojelulain 27 §:n mukaisen ympäristöluvan maankaatopaikalle kiinteistöllä 905-425-7-11 edellyttäen, että seuraavia luvan myöntämisen edellytysten varmistamiseksi sekä toiminnan valvonnan kannalta tarpeellisia lupamääräyksiä noudatetaan.

Vastaus annettuihin lausuntoihin ja muistutukseen

Etelä-Pohjanmaan ELY-keskuksen lausunto on huomioitu lupamääräyksissä 1, 4, 6, 7, 8. Toiminnanharjoittaja on täydentänyt hakemusta jätteen käsittelyn seuranta- ja tarkkailusuunnitelmalla.

Muistuttajan AA muistutus on huomioitu lupamääräyksissä 3 ja 7.

Lupamääräykset

Maa-ainesten loppusijoitus

1. Alueella saa vastaanottaa ja loppusijoittaa ainoastaan jäteluokkaan 17 05 04 (maa- ja kiviainekset, jotka eivät sisällä vaarallisia aineita) kuuluvia maa-aineksia. Mikäli alueelle tuodaan muuta materiaalia, on se viipymättä palautettava materiaalin haltijalle tai toimitettava laitokseen, jonka ympäristöluvassa kyseisen aineksen vastaanotto on sallittu. (YSL 49, 52, 58 §, JL 12, 13, 29 §, JA 4 §)
2. Alueelle saa vastaanottaa maa-aineksia enintään 49 999 tonnia vuodessa. (YSL 49, 52 §)
3. Alueelle saa loppusijoittaa enintään 100 000 m³ maa-aineksia suunnitellulla kaatopaikka-alueella (n. 2,5 ha). Täyttömäen korkeus ei saa ylittää tasoa + 22 metriä (N2000). Loppusijoitukselle varattu alue on merkittävä näkyvästi maastoon. Toiminta-alueen tulee olla vähintään 10 metrin päässä kiinteistön rajoista. (YSL 52, 58 §, JL 13 §)
4. Vastaanotettavien maa-ainesten haitta-ainepitoisuudet eivät saa ylittää valtioneuvoston asetuksen 214/2007 mukaisia alempia ohjearvoja. (YSL 52 §)

5. Ainesten valvoman tuonti alueelle on estettävä käyttämällä lukittavaa puomia tai muuta tehokasta teknistä ratkaisua. (YSL 49 §, JL 13, 72 §)
6. Loppusijoitettavat maa-ainekset on tiivistettävä säännöllisesti täyttömäkeen. Luiskien jyrkkyys saa olla enintään 1:3 ja luiskat on tehtävä sellaisista aineksista, että sortumia ei pääse syntymään. Lopullinen (tason +22) päälle tehdään erillinen lakialue, joka luiskataan 1:20. (YSL 52 §, JL 13 §)
7. Läjitysalueen pintavedet on johdettava maastoon selkeytsaltaan kautta. Selkeytsaltaan viipymä on mitoitettava siten, että pintaveteen liettynyt maa-aines laskeutuu altaan pohjalle. Altaan rakenteesta ja mitoitusperusteesta on esitettävä lupaviranomaiselle suunnitelma ennen toiminnan aloittamista. (YSL 49, 52, 54 §)
8. Alueella kasvavat Euroopan unionin luetteloon kuuluvat ja kansallisesti merkitykselliset haitalliset vieraskasvilajit on hävitettävä viipymättä niiden havaitsemisen jälkeen. (1709/2015 3, 4 §)
9. Läjitystoiminnan loputtua täyttömäki on maisemoitava levittämällä pinnalle kasvumaakerros ja metsittämällä alue. (YSL 49, 52, 94 §)

Yleiset lupamääräykset ympäristön pilaantumisen estämiseksi

10. Toiminnan aiheuttama melutaso ei saa ylittää asumiseen käytettävillä alueilla klo 7–22 keskiäänitasoa 55 dB. Jos melu on luonteeltaan iskumaista tai kapeakaistaista, sallittu äänenpaine on 5 dB edellä mainittua tasoa alhaisempi. (YSL 52 §, NaapL 17 §, VNp 993/1992 2, 4 §)
11. Käytettävien työkonien tankkauksen ja huollon on tapahduttava alueella, jolla valumien imeytyminen maaperään on estetty. (YSL 15-17, 52 §)
12. Toiminnassa syntyvät jätteet on lajiteltava ja säilytettävä toisistaan erillään. Hyödyntämiskelpoiset jätteet on toimitettava hyödynnettäviksi. (YSL 58 §, JL 8, 13, 15 §, JA 12 §)

Seuranta ja raportointi

13. Maankaatopaikan asianmukaista hoitoa, käyttöä ja toiminnan tarkkailua varten on nimettävä vastuuhenkilöt, joiden yhteystiedot on ilmoitettava Vaasan kaupungin ympäristönsuojeluviranomaiselle. Tiedot on tarvittaessa päivitettävä. (YSL 62 §, JL 120, 141 §)
14. Alueelle vastaanotetun maa-aineen määrästä, alkuperästä ja laadusta on pidettävä kirjaa. Kirjanpitoa tulee säilyttää kuusi vuotta. Kirjanpitoa tulee olla lupaviranomaisen saatavilla. (YSL 62 §, JL 118, 119, 121, 122 §, JA 22 §)
15. Lupamääräyksen 4 tarkoittamat analyysitulokset on toimitettava lupaviranomaiselle niiden valmistuttua. (YSL 172 §, JL 122 §)
16. Toimenpiteen ympäristövaikutusten seuraamiseksi selkeytsaltaalta tulee ottaa vesinäytteitä kahdesti vuodessa (keväällä ja syksyllä), joista analysoidaan:
 - pH
 - sähkönjohtavuus
 - kiintoainepitoisuus
 - sameus
 - väriluku

- kokonaisfosfori
- kokonaistyyppi
- COD_{Mn}.

Veden laadun seuranta on aloitettava välittömästi selkeytysaltaan rakentamisen jälkeen. Seurannan tulokset on toimitettava lupaviranomaiselle niiden valmistuttua. (YSL 52, 62, 172 §)

17. Läjitysalueen on vuosittain elokuun aikana tarkastettava vieraskasvilajien havaitsemiseksi. Tarkastuksesta on tehtävä muistio. (YSL 62 §)
18. Toiminnassa tapahtuvista ympäristövahingoista, toiminnan olennaisista muutoksista tai toiminnan lopettamisesta on viipymättä ilmoitettava Vaasan kaupungin ympäristönsuojeluviranomaiselle. (YSL 62, 94, 123, 134 §)
19. Toiminnanharjoittajan tulee osallistua Vaasan seudun ilmanlaadun yhteistarkkailuun. (YSL 63 §)
20. Toiminnan lopettamisen yhteydessä tulee hyvissä ajoin esittää ympäristönsuojeluviranomaiselle suunnitelma lopettamisen yhteydessä tehtävistä toimenpiteistä. (YSL 52, 66, 94, 135 §, JA 13 §)

Varautuminen poikkeuksellisiin tilanteisiin

21. Toiminnassa tulee varautua poikkeuksellisten sääolojen aiheuttamien hallitsemattomien päästöjen ja niistä aiheutuvien vahinkojen torjuntaan. Öljyvahinkojen ensitorjuntaa varten alueella tulee olla saatavilla imeytysmateriaalia ja vahingon rajoittamisessa tarvittavaa välineistöä. (YSL 14-17, 52 §, JL 13 §)
22. Maankaatopaikkaa hoitavalle henkilöstölle on järjestettävä ohjeistus sulfidisaven tunnistamisesta. (YSL 15, 52 §)

Vakuus

23. Toiminnanharjoittajan tulee ennen toiminnan aloittamista asettaa hyväksyttävä 30 000 euron takuumaksu alueen jälkihoidon varmistamiseksi. Vakuuden määrää voidaan myöhemmin tarkistaa kustannustason muutosten vuoksi. (YSL 59-61 §)

Luvan myöntämisen perustelut

Yleiset perustelut

Toiminnan sijoituspaikan luontoympäristöstä sekä alueen pintavesien nykytilasta on riittävät tiedot. Arvion mukaan maa-ainesten käsittelystä alueella ei aiheudu haitallisia ympäristövaikutuksia, kun pintavedet johdetaan metsäojastoon selkeytysaltaan kautta.

Toiminnalle ei ole kaavoituksen asettamia esteitä, eikä lähialueella ole herkästi häiriintyviä kohteita. Toiminnalla ei ole vaikutusta lähialueella olevan luonnonsuojelun alueen luonto- tai virkistyskäyttöarvoihin. Toiminta ei ole ristiriidassa valtakunnallisen jätesuunnitelman kanssa.

Toiminnanharjoittajalla on kokemusta maa-ainesten käsittelystä ja ympäristön toiminnalle aiheuttamista rajoituksista.

Lupamääräysten perustelut

Tuotavien jätteiden laatua on valvottava. (lupamääräys 1)

Jättemäärä ei saa ylittää 50 000 tonnia vuodessa. (lupamääräys 2)

Loppusijoituksen täytyy tapahtua suunnitelmallisesti sille varatulla alueella. (lupamääräys 3)

Loppusijoitettujen maa-ainesten haitta-ainepitoisuus ei saa aiheuttaa rajoitteita alueen myöhemmälle käytölle eikä haitta-aineiden leviämistä. (lupamääräys 4)

Alueen käytön tulee olla valvottua asiattoman käytön ja roskaantumisen estämiseksi. (lupamääräys 5)

Täytön tiivistäminen ja luiskien stabiliteetin varmistaminen vähentävät työtaturmien ja niihin liittyvien ympäristövahinkojen todennäköisyyttä. (lupamääräys 6)

Oikein mitoitettu selkeytysallas vähentää alapuolisen ojaston kiintoainekuormitusta, pienentää veden laadun vaihteluita ja hidastaa mahdollisen ympäristövahingon leviämistä. (lupamääräys 7)

Vieraskasvilajit voivat lisääntyä nopeasti paljaalla täyttömaalla ja levitä ympäristöön pintaveden mukana. (lupamääräys 8)

Kasvumaakerros ja metsittäminen estävät täyttömaän pinnan eroosiota. (lupamääräys 9)

Toimintaa koskevat ajalliset rajoitukset ovat tarpeen meluhaittojen vähentämiseksi. Toiminnasta aiheutuva melutaso eivät saa aiheuttaa terveyshaittaa tai kohtuutonta rasitusta asuinalueella (lupamääräys 10)

Maaperän suojaaminen riskialttiiden toimintojen alueella pienentää maaperän kuormitusta haitta-aineilla. (lupamääräys 11)

Jätteiden asianmukainen lajittelu estävät roskaantumista. (lupamääräys 12)

Vastuuhenkilöiden nimeäminen on tarpeen toiminnan asianmukaista järjestämistä ja seuranta varten. (lupamääräys 13)

Kirjanpito on tarpeen toiminnan valvonnan järjestämiseksi. (lupamääräys 14)

Toimintaan liittyvien analyysien raportointi on tarpeen toiminnasta aiheutuvan ympäristökuormituksen seuraamiseksi. (lupamääräykset 15 ja 16)

Vieraskasvilajien säännöllinen tarkkailu on tarpeen niiden varhaiseksi havaitsemiseksi ja hävittämisen järjestämiseksi. (lupamääräys 17)

Ympäristövahingoista ja toiminnan muutoksista ilmoittaminen on tarpeen niistä aiheutuvien ympäristöriskien arvioimiseksi ja tarvittavien toimenpiteiden määrittelemiseksi. (lupamääräys 18)

Velvollisuus osallistua yhteistarkkailuun on tarpeen ympäristövaikutusten seurannan toteuttamiseksi. (lupamääräys 19)

Toiminnan lopettamisen täytyy tapahtua suunnitelmallisesti varmistuen siitä, ettei alueelle jää toiminnasta aiheutuvia ympäristöriskejä, roskaantumista tai jätteitä. (lupamääräys 20)

Poikkeuksellisiin sääoloihin ja vuotovahinkoihin varautuminen pienentää ympäristön pilaantumisen riskiä. (lupamääräys 21)

Alueella yleiset hapettumattomat rikkihappoiset sedimenttimaalajit muodostavat hapettuessaan rikkihappoa, mikä aiheuttaa pintavalunnan voimakasta happamuutta ja korkeita metallipitoisuuksia. (lupamääräys 22)

Asetettava vakuus turvaa välttämättömät jätehuoltoon, seurantaan, tarkkailuun ja toiminnan lopettamiseen liittyvät toimenpiteet. Vakuuden suuruus on suhteutettu toiminnan laajuuteen. (lupamääräys 23)

SOVELLETUT OIKEUSOHJEET

Ympäristönsuojelulaki (YSL) 6-8, 14-17, 20, 27, 29, 34, 42-44, 48-49, 51-54, 58-63, 66, 94, 123, 134-135, 140, 172 §

Ympäristönsuojeluasetus (YSA) 2, 11, 13-15 §

Laki eräistä naapuruussuhteista (NaapL) 17 §

Jätelaki (JL) 8, 12-13, 15, 29, 72, 118-122, 141 §

Jäteasetus (JA) 4, 11-13, 22, 25 §

Valtioneuvoston asetus kaatopaikoista (331/2013) 3 §

Valtioneuvoston päätös melutason ohjearvoista (993/1992) 2, 4 §

Laki vieraslajeista aiheutuvien riskien hallinnasta (1709/2015) 3, 4 §

PÄÄTÖKSEN VOIMASSAOLO

Tämä päätös on voimassa toistaiseksi. Mikäli laitoksen toiminta muuttuu olennaisesti, tulee laitokselle hakea ympäristönsuojelulain 27 §:n mukainen ympäristölupa. Toimintaa ei saa tällöin muutettuna jatkaa ennen kuin siihen myönnetty lupa on saanut lain voiman, ellei ympäristönsuojelulain 199 §:stä muuta johdu.

Jos asetuksella annetaan ympäristönsuojelulain tai jätelain nojalla tämän lupapäätöksen määräyksiä ankarampia tai lupapäätöksestä poikkeavia säännöksiä päätöksen voimassaolosta tai tarkistamisesta, on asetusta tämän päätöksen estämättä noudatettava.

PÄÄTÖKSESTÄ KUULUTTAMINEN

Rakennus- ja ympäristölautakunta tiedottaa tästä päätöksestä julkisesti kuuluttamalla ympäristönsuojelulain 85 §:n mukaisesti.

MUUTOKSEN HAKU

Tähän päätökseen saa hakea muutosta valittamalla Vaasan hallinto-oikeudelta. Muutosta saavat hakea kirjallisella valituksella luvan hakija ja ne, joiden oikeutta tai etua asia saattaa koskea, kaupunginhallitus ja ne viranomaiset, joiden tehtävänä on valvoa asiassa yleistä etua sekä eräät rekisteröidyt yhdistykset ja säätiöt (YSL 191 §). Päätöksestä perittävää maksua koskevat oikaisuvaatimukset tehdään Vaasan kaupungin rakennus- ja ympäristölautakunnalle. Valitusosoitus on liitteenä.

KÄSITTELYMAKSU

Päätöksestä peritään 3200 €:n suuruinen käsittelymaksu. (Vaasan kaupungin rakennus- ja ympäristölautakunnan 11.12.2019 hyväksymä taksa § 63, liite 1, kohta 12a).

Rakennus- ja ympäristölautakunnan puheenjohtaja Johan Ångerman

Ympäristötoimen johtaja

Esa Hirvijärvi

Päätös: hakijalle

Tiedoksi: Etelä-Pohjanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus
Muistuttaja AA



11.12.2024

Rakennus- ja ympäristölautakunta

Muutoksenhaku

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1. MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Päätöksiin **67, 68, 69, 73, 74, 76** ei saa hakea muutosta, koska päätökset ovat luonteeltaan yksinomaan valmistelua tai täytäntöönpanoa (kuntalain (410/2015) 136 §) tai kyse on hallinnon sisäisestä määräyksestä tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamisesta (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 6 §:n 2 momentti). Muun lain perusteella seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: [**pykälät ja muutoksenhakukieltojen perusteet**].

2. OIKAISUVAATIMUSOHJE

Päätöksiin **70, 71, 75** haetaan muutosta kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisella oikaisuvaatimuksella. Koska päätöksistä voidaan tehdä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus, niihin ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen johdosta antamiin päätöksiin voi tehdä kunnallisvalituksen kohdasta 3. ilmenevällä tavalla.

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu taikka jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Rakennus- ja ympäristölautakunta
Vaasan kaupungin kirjaamo
PL 3/Vaasanpuistikko 10
65101 Vaasa
kirjaamo(at)vaasa.fi
06 325 1066

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Päätös asetetaan nähtäville **17.12.2024**.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta osoiteta, seitsemäntenä (7) päivänä siitä, kun oikaisuvaatimuksen alaisen päätöksen sisältävä kirje on jätetty postin kuljetettavaksi. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä



11.12.2024

Rakennus- ja ympäristölautakunta

kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä. Päätös on lähetetty asianosaiselle tiedoksi **sähköpostitse/kirjeellä 17.12.2024.**

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedoksi viranomaisen edustajan tai muun asianosaiselle henkilökohtaisesti luovuttaman päätöksen luovutuspäivänä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen Vaasan kaupungin kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 15.45. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapun-päivä, joului- tai juhannusaatto taikka arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen Vaasan kaupungin kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 15.45. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös sähköpostitse. Sähköisen asiakirjan (sähköposti) tulee olla määräaikana Vaasan kaupungin käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää sähköisellä allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Oikaisuvaatimusasiakirjoja, jotka sisältävät arkaluonteisia henkilö- tai salassa pidettäviä tietoja, ei suositella lähetettäväksi sähköpostitse tai sen liitteenä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina oikaisuvaatimuksen tekijän omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä ja hänen yhteystietonsa
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen.

Muutoksenhakukielto virka- ja työehtosopimuksen soveltamista ja tulkintaa koskevista päätöksistä

Viranhaltija, joka on jäsenenä yhdistyksessä, joka voi panna vireille virka- ja työehtosopimuksen soveltamista ja tulkintaa koskevaa päätöstä koskevan asian työtuomioistuimessa, tai jäsenenä edellä mainitun yhdistyksen alayhdistyksessä, ei saa hakea virka- ja työehtosopimuksen soveltamista ja tulkintaa koskevaan päätökseen muutosta oikaisuvaatimuksella eikä valituksella eikä saattaa asiaa hallintoriita-asiana ratkaistavaksi (laki kunnallisesta viranhaltijasta (304/2003) 50 §:n 2 momentti).

3. VALITUSOSOITUS (kunnallisvalitus)

Päätöksiin **72** haetaan muutosta kunnallisvalituksella.



11.12.2024

Rakennus- ja ympäristölautakunta

Valitusoikeus

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu taikka jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen. Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdos-ta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

1. se, johon päätös on kohdistettu taikka jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen); sekä
2. kunnan jäsen.

Valitusviranomainen

Vaasan hallinto-oikeus

PL 204/Korsholmanpuistikko 43

65101 Vaasa

vaasa.hao(at)oikeus.fi

Puh. 029 56 42780

Fax 029 56 42760

Valitusaika ja sen alkaminen

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä (7) päivänä siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Päätös asetetaan nähtäville **17.12.2024**.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta osoiteta, seitsemäntenä (7) päivänä siitä, kun valituksen alaisen päätöksen sisältävä kirje on jätetty postin kuljetettavaksi. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä. Päätös on lähetetty asianosaiselle tiedoksi **sähköpostitse/kirjeellä 17.12.2024**.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedoksi viranomaisen edustajan tai muun asianosaiselle henkilökohtaisesti luovutaman päätöksen luovutuspäivänä.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen Vaasan hallinto-oikeuden kirjaamon auki-oloajan päättymistä klo 16.15. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto taikka arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.



11.12.2024

Rakennus- ja ympäristölautakunta

Postiin valitus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen Vaasan hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16.15. Valituksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköisen asiakirjan (telekopio tai sähköposti) tulee olla määräaikana Vaasan hallinto-oikeuden käytettävissä vas-taanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää sähköisellä allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Valitusasiakirjoja, jotka sisältävät arkaluonteisia henkilö- tai salassa pidettäviä tietoja, ei suositella lähetettäväksi sähköpostitse tai sen liitteenä. Valitus lähetetään aina valittajan omalla vastuulla.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>.

Valituksen perusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perustella, että:

1. päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä;
2. päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa; tai
3. päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet Vaasan hallinto-oikeudelle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjojen sisältö ja liitteet

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan
- valittajan nimi ja kotikunta
- jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on mainittava myös tämän nimi ja kotikunta
- valituskirjelmässä on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa
- jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksenalainen päätös alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu



11.12.2024

Rakennus- ja ympäristölautakunta

viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinsäädöksissä (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Vaasan kaupungin kirjaamo
PL 3/Vaasanpuistikko 10
65101 Vaasakirjaamo(at)vaasa.fi
06 325 1066

Vaasan kaupungin kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.30-15.45.

4. VALITUSOSOITUS (hallintovalitus)

Päätöksiin **77, 78, 79** haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Hallintovalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu taikka jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Valitusoikeus rakennus- ja toimenpidelupapäätöksestä on:

1. viereisen tai vastapäätä olevan alueen omistajalla ja haltijalla;
2. sellaisen kiinteistön omistajalla ja haltijalla, jonka rakentamiseen tai muuhun käyttämiseen päätös voi olennaisesti vaikuttaa;
3. sillä, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa;
4. kunnalla; sekä
5. toimialueellaan sellaisella rekisteröidyllä yhteisöllä, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun edistäminen, jos rakennuslupa koskee rakennusta hankkeessa, johon sovelletaan ympäristövaikutusten arviointimenettelyä annettua lakia.

Valitusoikeus rakennuksen purkamislupaa koskevasta päätöksestä on:

1. sillä, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa;
2. kunnan jäsenellä;
3. kunnalla ja naapurikunnalla, jonka maankäytön suunnitteluun päätös vaikuttaa sekä
4. elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksella silloin, kun rakennus on valtakunnallisesti tai maakunnallisesti merkittävä sekä silloin, kun rakennusluvan mukainen rakentaminen merkitsee purkamislupaa edellyttävän valtakunnallisesti tai maakunnallisesti merkittävän rakennuksen purkamista

Valitusoikeus ympäristönsuojelulain nojalla annetusta päätöksestä on:

1. asianosaisella;
2. rekisteröidyllä yhdistyksellä tai säätiöllä, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun taikka asuin ympäristön viihtyisyyden edistäminen ja jonka toiminta-alueella kysymyksessä olevat ympäristövaikutukset ilmenevät;



11.12.2024

Rakennus- ja ympäristölautakunta

3. toiminnan sijaintikunnalla ja muulla kunnalla, jonka alueella toiminnan ympäristövaikutukset ilmenevät;
4. valtion valvontaviranomaisella sekä toiminnan sijaintikunnan ja vaikutusalueen kunnan ympäristönsuojeluviranomaisella;
5. asiassa yleistä etua valvovalla viranomaisella;
6. saamelaiskäräjillä sillä perusteella, että ympäristöluvassa tarkoitettu toiminta heikentää saamelaisten oikeutta alkuperäiskansana ylläpitää ja kehittää omaa kieltään ja kulttuuriaan;
7. kolttien kyläkokouksella sillä perusteella, että ympäristöluvassa tarkoitettu toiminta heikentää kolttien elinolosuhteita ja mahdollisuuksia harjoittaa kolttalaissa tarkoitettuja luontaiselinkeinoja.

Valitusviranomainen

Vaasan hallinto-oikeus

PL 204(Korsholmanpuistikko 43

65101 VAASA

vaasa.hao(at)oikeus.fi

Puh. 029 56 42780

Fax 029 56 42760

Valitusaika ja sen alkaminen

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta osoiteta, seitsemäntenä (7) päivänä siitä, kun valituksen alaisen päätöksen sisältävä kirje on jätetty postin kuljetettavaksi. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä. Päätös on lähetetty asianosaiselle tiedoksi **sähköpostitse/kirjeellä 17.12.2024.**

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedoksi viranomaisen edustajan tai muun asianosaiselle henkilökohtaisesti luovuttaman päätöksen luovutuspäivänä.

Valittamaan oikeutetun katsotaan saaneen rakennuslupaa, toimenpidelupaa sekä rakennuksen purkamislupaa koskevasta päätöksestä tiedon, kun lupapäätös on annettu julkipanon jälkeen. Päätökset on annettu/annetaan julkipanon jälkeen **17.12.2024.**

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen Vaasan hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16.15. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto taikka arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.



11.12.2024

Rakennus- ja ympäristölautakunta

Postiin valitus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen Vaasan hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16.15. Valituksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköisen asiakirjan (telekopio tai sähköposti) tulee olla määräaikana Vaasan hallinto-oikeuden käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää sähköisellä allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Valitusasiakirjoja, jotka sisältävät arkaluonteisia henkilö- tai salassa pidettäviä tietoja, ei suositella lähetettäväksi sähköpostitse tai sen liitteenä. Valitus lähetetään aina valittajan omalla vastuulla.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>.

Valitusasiakirjojen sisältö ja liitteet

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituskirjelmässä on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan
- valittajan nimi ja kotikunta
- jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on mainittava myös tämän nimi ja kotikunta
- valituskirjelmässä on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa
- jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Valitukseen on liitettävä:

- valituksenalainen päätös alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Vaasan kaupungin kirjaamo

PL 3/Vaasanpuistikko 10

'65101 Vaasa



11.12.2024

Rakennus- ja ympäristölautakunta

kirjaamo(at)vaasa.fi
06 325 1066

Vaasan kaupungin kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.30 - 15.45.

VALITUSOSOITUS (suunnittelutarveratkaisusta ja poikkeamispäätöksestä)

Päätöksiin **80** haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Suunnittelutarveratkaisua koskevassa maankäyttö- ja rakennuslain (132/1999) 137 ja 137 a §:n mukaisessa asiassa tai poikkeamispäätöstä koskevassa maankäyttö- ja rakennuslain 171 ja 174 §:n mukaisessa asiassa saa hakea muutosta valituksella:

- viereisen tai vastapäätä olevan alueen omistaja ja haltija
- sellaisen kiinteistön omistaja ja haltija, jonka rakentamiseen tai muuhun käyttämiseen päätös voi olennaisesti vaikuttaa
- se, jonka asumiseen työntekoon tai muihin oloihin hanke saattaa huomattavasti vaikuttaa
- se, jonka oikeuteen etuun tai velvollisuuteen päätös välittömästi vaikuttaa
- kunta ja naapurikunta, jonka maankäytön suunnitteluun päätös vaikuttaa
- toimialueellaan sellainen rekisteröity yhdistys, jonka tarkoituksena on luonnon tai ympäristönsuojelun tai kulttuuriarvojen suojelun edistäminen taikka elinympäristön laatuun muutoin vaikuttaminen
- muu viranomaisen toimialaansa kuuluvissa asioissa.

Valitusviranomainen

Vaasan hallinto-oikeus
PL 204/Korsholmanpuistikko 43
65101 Vaasa
vaasa.hao(at)oikeus.fi
Puh. 029 56 42780
Fax 029 56 42760

Valitusaika ja sen alkaminen

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen tai muun valittamaan oikeutetun katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun lupapäätös on annettu julkipanon jälkeen. Päätökset on annettu/annetaan julkipanon jälkeen **17.12.2024**.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen Vaasan hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16.15. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä,



11.12.2024

Rakennus- ja ympäristölautakunta

itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto taikka arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Postiin valitus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen Vaasan hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16.15. Valituksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköisen asiakirjan (telekopio tai sähköposti) tulee olla määräaikana Vaasan hallinto-oikeuden käytävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää sähköisellä allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Valitusasiakirjoja, jotka sisältävät arkaluonteisia henkilö- tai salassa pidettäviä tietoja, ei suositella lähetettäväksi sähköpostitse tai sen liitteenä.

Valitus lähetetään aina valittajan omalla vastuulla. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>.

Valitusasiakirjojen sisältö ja liitteet

Hallintovalitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituskirjelmässä on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan
- valittajan nimi ja kotikunta
- jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on mainittava myös tämän nimi ja kotikunta
- valituskirjelmässä on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa
- jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Valitukseen on liitettävä:

- valituksenalainen päätös alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja



11.12.2024

Rakennus- ja ympäristölautakunta

Vaasan kaupungin kirjaamo

PL 3/Vaasanpuistikko 10

65101 Vaasa

kirjaamo(at)vaasa.fi

06 325 1066

Vaasan kaupungin kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.30 - 15.45.

5. HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS (kansallisen kynnysarvon ylittävät hankinnat)

Päätöksiin [pykälät] voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) (1397/2016) mukaan hakea muu-tosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoi-keuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n tai vesi- ja energihuollon, liikenteen ja posti-palvelujen alalla toimivien yksiköiden hankinnoista annetun lain (eritysalojen hankintalaki) (1398/2016) 13 §:n mukaisen kynnysarvon.

5.1. HANKINTAOIKAISUOHJE

Hankintaoikaisuoikeus

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankinta-lain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu taikka jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Määräaika hankintaoikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen Vaasan kaupungin kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 15.45.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta hankintaoikaisuaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto taikka arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksisaanti

Tavallista sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä (7) päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen



11.12.2024

Rakennus- ja ympäristölautakunta

myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Päätös on lähetetty asianosaiselle tiedoksi [**sähköpostitse/kirjeellä**] [**päivämäärä**].

Hankintaoikaisun toimittaminen

Hankintaoikaisu on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen Vaasan kaupungin kirjaamon aukiolo-ajan päättymistä klo 15.45. Jos hankintaoikaisu lähetetään postitse, on kirje jätettävä postiin niin aikaisin, että se ehtii perille viimeistään hankintaoikaisuajan viimeisenä päivänä ennen Vaasan kaupungin kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 15.45. Hankintaoikaisuasiakirjat voi toimittaa myös sähköpostitse. Sähköisen asiakirjan tulee olla määräaikana kirjaamon käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää sähköisellä allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjstä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Hankintaoikaisuasiakirjoja, jotka sisältävät arkaluonteisia henkilö- tai salassa pidettäviä tietoja, ei suositella lähetettäväksi sähköpostitse tai sen liitteenä. Hankintaoikaisu lähetetään aina hankintaoikaisun tekijän omalla vastuulla.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi hankintaoikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin hankintaoikaisun tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Rakennus- ja ympäristölautakunta
Vaasan kaupungin kirjaamo
PL 3/Vaasanpuistikko 10
65101 Vaasakirjaamo(at)vaasa.fi
06 325 1066

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Kansalliset kynnysarvot hankintalain mukaan ovat:

- 60 000 € tavarat, palvelut ja suunnittelukilpailut
- 150 000 € rakennusurakat
- 400 000 € sosiaali- ja terveyspalvelut (E-liite 1-4 kohdat)
- 300 000 € muut erityiset palveluhankinnat (E-liite 5-15 kohdat)
- 500 000 € käyttöoikeussopimukset

Erityisalojen hankintalain kynnysarvot ovat:

- 443 000 euroa tavaroita ja palveluja koskevissa hankinnoissa sekä suunnittelukilpailuissa
- 1 000 000 euroa liitteessä C tarkoitetuissa sosiaali- ja terveyspalveluhankinnoissa sekä muissa



11.12.2024

Rakennus- ja ympäristölautakunta

erityisissä palveluhankinnoissa

- 5 538 000 euroa rakennusurakoita koskevissa hankinnoissa

- 5 538 000 euroa käyttöoikeussopimuksissa

5.2. VALITUSOSOITUS (markkinaoikeuteen)

Valitusoikeus

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Hankintalain 146 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

1. asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
2. siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Määräaika valituksen tekemiselle

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden (6) kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Suorahankinta:

- Hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa koskevan il-moituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.
- Hankintayksikkö on julkaissut suorahankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suorahankintaa koskevaa ilmoitusta. Suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.
- Hankintayksikkö ei ole julkaissut suorahankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta. Suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden (6) kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sopimusmuutos:

- Hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopi-musmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Tiedoksisaanti

Tavallista sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien



11.12.2024

Rakennus- ja ympäristölautakunta

toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä (7) päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Päätös on lähetetty asianosaiselle tiedoksi **[sähköpostitse/kirjeellä] [päivämäärä]**.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden kirjaamon aukioloajan klo 16.15 päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan. Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto taikka arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Sörnäistenkatu 1,
00580 Helsinki
markkinaoikeus(at)oikeus.fi
puh. 029 564 3300
fax 029 564 3314

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.



11.12.2024

Rakennus- ja ympäristölautakunta

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeuden oikeudenkäyntimaksu julkisia hankintoja koskevissa asioissa on 2 120 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa, oikeudenkäyntimaksu on 4 240 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, oikeudenkäyntimaksu on 6 350 euroa. Hankinta-asioissa peritään 2120, 4240 tai 6350 euron sijasta 500 euron oikeudenkäyntimaksu, jos asia poistetaan käsittelystä antamatta pääasiassa ratkaisua, se jää tutkimatta tai se jää sillensä. Näin voi käydä esimerkiksi valituksen peruutuksen vuoksi. (Edellä säädettyjen maksujen suuruus tarkistetaan kolmivuotiskausittain oikeusministeriön asetuksella rahan arvon muutosta vastaavasti (tuomioistuimmaksulaki (1455/2015) 2 §).

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa 1. mainittuun osoitteeseen.

Muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla; tai
3. sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Hankintalain 42 §:ssä tarkoitettuun puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai 51 §:ssä tarkoitettua dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa.